

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

KAATIO (Kaavan tuottaminen tietomallilla) -projektin toteutus päätös**TRE:8371/02.04.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 6003, etunimi.sukunimi(at)tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämiskoordinaattori Santtu Kurkilahti, puh. 0405175459, etunimi.sukunimi(at)tampere.fi

Päätös

KAATIO (Kaavan tuottaminen tietomallilla) -projekti toteutetaan ajalla 1.12.2021 – 31.10.2023 Tampereen asemakaavoituksessa, yleiskaavoituksessa ja paikkatietoyksikössä.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 8 500 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 0 € ja Tampereen kaupungin osuus on 8 500 €. Kokonaiskustannusarvio perustuu omarahoituksen minimiin, jota valtiovarainministeriö edellyttää projektin kunnilta. Rahoitusosuudesta 2 000 euroa on koordinaattorille maksettavaa omarahoitusta ja loppuosuus omana työnä kerrytettävää rahoitusosuutta. Rahoitusosuus tulee kuitenkin todennäköisesti merkittävästi ylittymään työmäärän osalta. Kustannusarviota tarkennetaan projektisuunnitelman konkretisoituessa ja siitä päätetään erikseen projektin omistajan tai tarvittaessa salkkujohtoryhmän toimesta.

Kaupungin rahoitusosuudesta vastaa asemakaavoitus (4000 €), yleiskaavoitus (2400 €) ja paikkatietoyksikkö (2100 €)

Projektin omistaja on kaupunkiympäristön suunnittelun suunnittelujohtaja Jukka Lindfors.

Projektipäälliköksi nimetään kehittämiskoordinaattori Santtu Kurkilahti (6 htp).

Projektiryhmään nimetään Ritva-Liisa Erkkilä (3 htp), Elvi Hakola (3 htp), Hanna Ohtola (3 htp) ja Sari Pietilä (3 htp) asemakaavoituksesta, Ulla Lautaoja (3 htp), Erno Mäkinen (5 htp) ja Maria Seppälä (3 htp) yleiskaavoituksesta sekä Marja Uusivuori (5 htp), Jussi Tahvanainen (1,5 htp), Heikki Karttunen (1,5 htp) ja Anna Mustajoki (1,5 htp) paikkatietoyksiköstä.

Projektilla ohjausryhmänä toimivat projektin omistaja ja projektipäällikkö.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikoilta 111397 (asemakaavoitus), 111392 (yleiskaavoitus) ja 111887 (paikkatietoyksikkö) ja projektin SAP-tunnus on H1110_21_07.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Projektissa yhteiskehitetään pilotoidaan työkaluja vakioidun tietomallimuotoisen asema- ja yleiskaavan laadintaan, jotta voidaan valmistautua kaavoitus- ja rakentamislain sekä RYTJ-lain vaatimuksiin.

Hankkeelle on saatu VM:n digikannustinrahoitus. Hankkeen hallinnoija on Oulun kaupunki ja mukana on yhteensä 16 kuntaa ja hankkeen ohjausryhmässä myös Kuntaliitto.

Tietomallimuoto tehostaa kaavoitustoimintaa ja kaavojen ymmärrettävyyttä, parantaa tietojen laatua ja vähentää manuaalista työtä. Lisäksi koneluettavuus mahdollistaa tietojen tehokkaan analysoinnin huolimatta lainsäädäntöuudistuksen etenemisestä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön § 37 mukaan palvelualueen johtaja johtaa palvelualueensa toimintaa ja toiminnan organisointia ja kehittämistä.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 8 500 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 0 € ja Tampereen kaupungin osuus on 8 500 €. Kokonaiskustannusarvio perustuu omarahoituksen minimiin, jota valtiovarainministeriö edellyttää projektin kunnilta. Rahoitusosuudesta 2 000 euroa on koordinaattorille maksettavaa omarahoitusta ja loppuosuus omana työnä kerrytettävää rahoitusosuutta. Rahoitusosuus tulee kuitenkin todennäköisesti merkittävästi ylittymään työmäärän osalta. Kustannusarviota tarkennetaan projektisuunnitelman konkretisoituessa ja siitä päätetään erikseen projektin omistajan tai tarvittaessa salkkujohtoryhmän toimesta.

Kaupungin rahoitusosuudesta vastaa asemakaavoitus (4000 €), yleiskaavoitus (2400 €) ja paikkatietoyksikkö (2100 €).

Projektin toteuttamisaika on 1.12.2021-31.10.2023.

Projektin omistaja on kaupunkiympäristön suunnittelun suunnittelujohtaja Jukka Lindfors ja projekti toteutetaan asemakaavoituksessa, yleiskaavoituksessa ja paikkatietoyksikössä.

Projektipäällikkönä toimii kehittämissuunnittelija Santtu Kurkilahti.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on projektiasiantuntija Jaana Hautala konsernihallinnon tukipalveluista.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esimiehenä toimii heidän vakituiset esimiehensä ja taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehenä hänen vakituinen esimiehensä. Projektipäällikön esimiehenä toimii Hanna Montonen (asemakaavoitus); projektiryhmän jäsenten Ritva-Liisa Erkkilä, Elvi Hakola, Hanna Ohtola ja Sari Pietilä esimiehenä toimii Elina Karppinen (asemakaavoitus); projektiryhmän jäsenten Ulla Lautaoja, Erno Mäkinen ja Maria Seppälä esimiehenä toimii Pia Hastio (yleiskaavoitus); projektiryhmän jäsenten Marja Uusivuori, Jussi Tahvanainen ja Heikki Karttunen toimii Anna Mustajoki (paikkatietoyksikkö); projektiryhmän jäsen Anna Mustajoen esimiehenä toimii Mikko Nurminen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehenä toimii hänen vakituinen esimiehensä Sanna Sipilä.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen kaupunkiympäristön palvelualueen johtoryhmässä 1.12.2021.

Tiedoksi

Jukka Lindfors, Santtu Kurkilahti, Marja Uusivuori, Jaana H Hautala, Ritva-Liisa Erkkilä, Elvi Hakola, Hanna Ohtola, Sari Pietilä, Ulla Lautaoja, Erno Mäkinen, Maria Seppälä, Jussi Tahvanainen, Heikki Karttunen, Hanna Montonen, Elina Karppinen, Pia Hastio, Anna Mustajoki, projektitoimisto (at)tampere.fi

Allekirjoitus

Johtaja Mikko Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 21.12.2021:

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 21.12.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen Kaupunginhallitus

Tampere

21.12.2021

Katri Naulo

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 122

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

16.12.2021

5 (5)

§ 122

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.